

Принято
Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад №15»
Протокол № 1
От 01.09.2021 г.

Утверждаю
Заведующий
МБДОУ «Детский сад №15»
Е.А. Никулина
Приказ № 17/7 от 01.09.2021г

Положение о педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 15 комбинированного вида»

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №15 комбинированного вида» (далее – ДОУ), к компетенции которого относятся вопросы организации и осуществления образовательного процесса.
- 1.2. Основным состав Педагогического совета составляют педагогические работники ДОУ (воспитатели, педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре), руководитель и заместитель заведующего по воспитательно-методической работе, в должностные полномочия которых входит руководство образовательным процессом и воспитание детей. Все педагоги, для которых образовательная организация является основным местом работы, являются членами Педагогического совета.
- 1.3. Педагогический совет и (или) его уполномоченный представитель вправе выступать от имени ДОУ и представлять его интересы в органах власти и управления, организациях по вопросам, отнесенным уставом к компетенции педагогического совета.

2. Компетенции Педагогического совета

- 2.1. Внесение предложений по основным направлениям образовательной деятельности ДОУ, включая предложения по перспективе (стратегии) развития учреждения;
- 2.2. Внесение предложений по изменению устава, локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе затрагивающих права и обязанности обучающихся;
- 2.3. Внесение предложений о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологических требований;
- 2.4. Разработка образовательных программ, в том числе проектов и планов развития ДОУ, методических материалов и иных компонентов образовательных программ, практических решений для реализации целей ДОУ.
- 2.5. Согласование разработанных образовательных программ;
- 2.6. Согласование выбора учебно-методических пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой;
- 2.7. Выбор направлений инновационной деятельности в сфере образования, взаимодействия ДОУ с иными внешними образовательными организациями;
- 2.8. Рассмотрение вопросов об аттестации педагогических работников;
- 2.9. Определение форм, периодичности и порядка проведения мониторинга усвоения основной образовательной программы ДОУ;
- 2.10. Совершенствование методов обучения и воспитания с учетом достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, внедрение образовательных технологий, электронного обучения;
- 2.11. Анализ деятельности всех участников педагогического процесса.

- 2.12. Внесение предложений по вопросам повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;
- 2.13. Представление к поощрению педагогических работников;
- 2.14. Разрешение профессиональных конфликтных ситуаций.

3. Организация деятельности

3.1. Педагогический совет в полном составе собирается 4 раза в год.

3.2. Председателем педагогического совета является руководитель ДООУ, секретарь совета назначается председателем из числа членов педагогического совета.

Председатель открывает и закрывает заседание педагогического совета, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания педагогического совета.

Секретарь ведет протокол заседания педагогического совета, а также передает оформленные протоколы на хранение в соответствии с установленными правилами организации делопроизводства.

3.3. Тематика заседаний включается в годовой план работы ДООУ с учетом нерешенных проблем.

3.4. Заседание педагогического совета правомочно, если на заседании присутствовало более 2/3 списочного состава членов совета.

Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения протокола заседания педагогического совета осуществляется путем открытого голосования его участников большинством голосов не менее 2/3 голосов членов совета, присутствующих на заседании.

Передача права голоса одним участником педагогического совета другому запрещается.

3.5. Наряду с общим педагогическим советом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

3.6. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

3.7. Для проведения педагогического совета могут создаваться творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей цели).

4. Документация и отчетность

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета, решение. Протокол заседания педагогического совета подписывается председателем и секретарем.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.3. Протокол заседания педагогического совета составляется не позднее 5 рабочих дней после его завершения. Протокол составляется в соответствии с общими требованиями делопроизводства, с указанием следующих сведений:

- дата проведения
- количество педагогических работников, принявших участие в заседании, отметка о соблюдении кворума;
- количество отсутствующих членов Педагогического совета
- приглашенные (Ф.И.О., должность)
- повестка дня
- ход обсуждения вопросов
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц
- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу повестки заседания;
- решение педагогического совета по каждому вопросу повестки заседания.

4.4. Оригиналы протоколов хранятся в архиве ДООУ постоянно.

4.5. Срок действия данного положения неограничен